

UMOWA PRZYJĘCIA DZIECKA DO ŻŁOBKA „MISIOŁAND”

Zawarta w Jaworzu w dniu pomiędzy:

Imię i nazwisko Rodziców lub Opiekunów:

.....

Adres zamieszkania:

.....

Tel.

Zwanym(ną) w dalszej części umowy „Rodzicem”,

a

Żłobkiem Misioland, z siedzibą w Jaworzu, przy ul. Wapienickiej 54, reprezentowanym przez Sabinę Winter- Osobę Prowadzącą-Dyrektora

Zwanym w dalszej części „Żłobkiem”.

§ 1

1. Niniejsza umowa określa zasady świadczenia usług dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych w Żłobku dla dziecka:

Imię i nazwisko dziecka:.....

Data urodzenia:.....

PESEL:.....

Adres zamieszkania:.....

Adres zameldowania (jeśli jest inny niż zamieszkania):.....

2. Żłobek zobowiązuje się realizować wychowanie i opiekę nad dzieckiem, zgodnie z przepisami ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 2

1. Umowa zawarta jest na okres od do

§ 3

Żłobek zobowiązuje się:

1. Zapewnić opiekę nad dzieckiem w godzinach od 7.00 – 17.00 we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i 10 dni, które może wyznaczyć dyrektor.
2. Zapewnić dziecku bezpieczeństwo podczas pobytu w Żłobku.
3. Realizować program edukacyjny oraz opiekuńczo-wychowawczy zgodnie z ustawą o opiece nad dziećmi do lat 3.
4. Współdziałać z Rodzicami w zakresie kształcenia, wychowania i opieki nad dzieckiem.

§ 4

1. Żłobek świadczy usługi odpłatne.
2. Z tytułu zawarcia umowy przyjęcia dziecka do Żłobka Rodzic zobowiązany jest uiścić jednorazową opłatę (wpisowe) w wysokości 350,00 zł, płatną gotówką, lub przelewem na konto bankowe podane w § 4, pkt. 3 niniejszej umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy. Wpłata wpisowego jest warunkiem przyjęcia dziecka do placówki i wejścia w życie niniejszej umowy. Wpisowe nie podlega zwrotowi.
3. Rodzic jest zobowiązany do regularnego opłacania opłaty stałej (czesnego) w wysokości 1550,00 zł miesięcznie. Czesne jest płatne z góry do 10 dnia każdego miesiąca gotówką lub na rachunek bankowy Żłobka:
Santander Bank Polska S.A.
05 1090 2590 0000 0001 4720 3712
 Wysokość chesnego nie podlega zwrotowi lub zmniejszeniu w przypadku choroby lub urlopowania dziecka, ani też zamknięcia placówki na czas 10 dodatkowo wolnych dni, które są podawane do wiadomości rodzica we wrześniu każdego roku. Czesne nie obejmuje opłaty za wyżywienie dziecka, które są pobierane na zasadach określonych w § 5.
4. Czesne obejmuje zajęcia dodatkowe wymienione w aktualnej ofercie umieszczonej na stronie internetowej Żłobka.
5. Jeżeli rodzic nie ureguluje chesnego do 10 dnia następnego miesiąca kalendarzowego, żłobek może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 5

1. Żłobek zapewnia odpłatne wyżywienie dla dzieci (śniadania, dwudaniowy obiad i podwieczorek).
2. Opłata za wyżywienie dziecka wynosi 15,00 zł (śniadania 3,00 zł, obiad 9 zł, podwieczorek 3,00 zł) i pobierana jest z dołu, do 10-ego dnia każdego miesiąca.
3. Opłata może ulec zmianie, a Rodzic lub Opiekun zostanie poinformowany najpóźniej 1 miesiąc przed jej wprowadzeniem.
4. Opłata wyliczana jest poprzez pomnożenie wartości stawki żywieniowej (naliczanej za konkretne danie) i ilości dni obecności dziecka w Przedszkolu. Przy czym zaznacza się, iż odwołanie posiłku należy zgłaszać poprzez aplikację LiveKids, najpóźniej do godziny 22.00 dnia poprzedzającego nieobecność.

§ 6

1. Żłobek zastrzega sobie możliwość zmiany opłaty stałej w trakcie trwania umowy, w przypadku nieprzewidywalnych w dniu zawarcia umowy zmian stosunków gospodarczych (np. wysoka inflacja, znaczny wzrost kosztów opłat, itp.)
2. O zaistniałej zmianie Rodzice lub Opiekunowie dziecka zostaną poinformowani najpóźniej 1 miesiąc przed jej wprowadzeniem. Ewentualna zmiana nie wymaga podpisania nowej umowy, a jedynie aneksu do umowy już istniejącej.

3. Rodzic ma prawo wypowiedzenia umowy w terminie 30 dni od momentu powzięcia informacji o wprowadzonych zmianach, z zachowaniem okresu wypowiedzenia. W przeciwnym razie umowa obowiązuje nadal z uwzględnieniem nowych zapisów i zmian.

§ 7

1. Odbiór dzieci możliwy jest tylko przez Rodziców lub Opiekunów. Dopuszczalna jest możliwość odbioru dziecka przez osoby do tego upoważnione pisemnie przez Rodziców lub Opiekunów dziecka.
2. Rodzice zobowiązani są do powiadomienia Żłobka o zmianie adresu zamieszkania, adresu wykonywania pracy, pobierania nauki oraz telefonów kontaktowych.

§ 8

1. W razie nagłej choroby dziecka udzielona mu zostanie pierwsza pomoc, a jego Rodzice lub Opiekunowie zostaną natychmiast powiadomieni o zaistniałej sytuacji i zobowiązują się do niezwłocznego odebrania dziecka z placówki.

§ 9

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym dokonano wypowiedzenia.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Umowę sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.
2. Oświadczam, że zostałam/em zapoznana/y ze Statutem i Regulaminem Żłobka Misioland.

.....
Podpis Rodziców lub Opiekunów

.....
Podpis Dyrektora/ Osoby Prowadzącej